

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

อำเภอ สวี จังหวัดชุมพร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 36,120,711 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,966,952 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,513,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี เดือนละ 27,600 บาท

รองนายกเทศมนตรี 2 คน เดือนละ 15,180 บาท แยกเป็น

(1) ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี เป็นเงิน 331,200 บาท

(2) ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี เป็นเงิน 364,320 บาท

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน

และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก

เทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา

เทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่า

เบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว

2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภา องค์การ

บริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2554

3) อื่น ๆ...

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี เดือนละ 4,000

บาท รองนายกเทศมนตรี 2 คน ละคร 3,000 บาท/เดือน แยกเป็น

(1) ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี เป็นเงิน 48,000 บาท

(2) ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี เป็นเงิน 72,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554

3) อื่น ๆ...

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี เดือนละ 4,000 บาท

รองนายกเทศมนตรี 2 คน ละคร 3,000 บาท /เดือนแยกเป็น

(1) ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี เป็นเงิน 48,000 บาท

(2) ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี เป็นเงิน 72,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554

3) อื่น ๆ...

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล

จำนวน

198,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1
คน เป็นเงิน 6,900 บาท และค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก
เทศมนตรี จำนวน 1 คน เดือนละ 9,660 บาท แยกเป็น

(1) ตำแหน่งเลขานุการนายกเทศมนตรี เป็นเงิน 115,920 บาท

(2) ตำแหน่ง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เป็นเงิน 82,800 บาท

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และ
ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธาน
สภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายก
เทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา
เทศบาล พ.ศ.2554 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว
2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภา องค์การ
บริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2554

3) อื่น ๆ...

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,490,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาเทศบาล เดือนละ 15,180 บาท รองประธานสภาเทศบาล เดือนละ 12,420 บาท และสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 คนๆละ 9,660 บาท แยกเป็น

- (1) ตำแหน่งประธานสภา เป็นเงิน 182,160 บาท
- (2) ตำแหน่ง รองประธานสภา เป็นเงิน 149,040 บาท
- (3) ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เป็นเงิน 1,159,200 บาท

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554

3) อื่น ๆ...

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**รวม 2,889,000 บาท****เงินเดือนพนักงาน****จำนวน 1,961,820 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงาน
เทศบาล 6 อัตรา แยกเป็น

- (1) ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ระดับต้น จำนวน 458,880 บาท
- (2) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ระดับต้น จำนวน 393,600 บาท
- (3) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ
จำนวน 271,980 บาท

- (4) ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน 352,740 บาท
- (5) ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ จำนวน 339,540 บาท
- (6) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน 145,080 บาท

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) พระราชบัญญัติการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้
พ.ศ.2559
- 4) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2557
- 5) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 6) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

14,340 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล (ค่าครองชีพชั่วคราว) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 14,340 บาท

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 3) อื่น ๆ...

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ระดับต้น (นักบริหารเทศบาล) จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 4,000 บาท และหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

741,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือนของพนักงานจ้าง 4 อัตรา และเงินปรับปรุงค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา ดังนี้

- 1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 159,420 บาท
- 2) ตำแหน่ง คนสวน (ภารกิจ) จำนวน 150,000 บาท
- 3) ตำแหน่ง ยาม (ทั่วไป) จำนวน 108,000 บาท
- 4) ตำแหน่ง ภารโรง (ทั่วไป) จำนวน 108,000 บาท
- 5) ตำแหน่งคนงานทั่วไป แม่บ้าน (ทั่วไป) จำนวน 108,000 บาท
- 6) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์(ทั่วไป) 1 คน เป็นเงิน 108,000 บาท (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

81,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง 6 อัตรา แยก

เป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป 5 อัตรา ดังนี้

- 1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 24,000 บาท
- 2) ตำแหน่ง คนสวน (ภารกิจ) จำนวน 9,420 บาท
- 3) ตำแหน่ง ยาม (ทั่วไป) จำนวน 12,000 บาท
- 4) ตำแหน่ง ภารโรง (ทั่วไป) จำนวน 12,000 บาท
- 5) ตำแหน่งคนงานทั่วไป แม่บ้าน(ทั่วไป) เป็นเงิน12,000 บาท
- 6) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์(ทั่วไป) 1 คน เป็นเงิน 12,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงิน

อื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์การให้พนักงานท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 4

กันยายน 2558

- 4) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน

รวม

1,292,112 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

57,800 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน

เทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- 2) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12
ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการท้องถิ่น
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ท้อง
ถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
 - 4) อื่น ๆ...
- (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

8,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตร พ.ศ.2560
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 4) อื่น ๆ...
- (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย**รวม****776,812 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

301,812 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณา เผยแพร่

ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม

คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น จ้างเหมาแบกภาระ ค่าบริการ

กำจัดปลวก ค่ารับวารสารต่าง ๆ ค่าจัดทำเว็บไซต์เทศบาล ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

4) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- 1) ค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศก์งาน ตรวจงาน เยี่ยมชม ทักสนศึกษาดูงาน ฯลฯ
- 2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล คณะกรรมการ และคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามกฎหมาย หรือระเบียบ หนังสือสั่งการ
- 3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ ค่าจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบายคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมปกครองฯ หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงิน ค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - 3) อื่น ๆ
- (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าชุดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา

ตามความจำเป็น หรือค่าชุดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อบูชามอบให้บุคคลต่าง ๆ ค่าพวงมาลา ฯลฯ

3) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การชุดใช้ค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2554

4) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน

205,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร ของคณะผู้บริหารเทศบาล รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา
นายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ประธานสภา รองประธาน
สภา สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น
ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการ
เดินทางไปราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
 - 4) อื่น ๆ ...
- (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไป

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น
- 3) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 20 หน้า 116

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

4) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	197,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุไม่ยืนนาน หรือเมื่อใช้งานไปแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2) วัสดุสิ้นเปลือง โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม

3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟ ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน กระดาษชำระ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ฯลฯ

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะขนส่ง เช่น เบตเตอร์ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน อะไหล่รถยนต์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นต่าง ๆ เช่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล แก๊สหุงต้ม ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

วัสดุการเกษตร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย พันธุ์พืช สารเคมีป้องกันและกำจัดวัชพืชและศัตรูพืช ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปศุสัตว์ส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปศุสัตว์ส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกาย เช่น รองเท้าบูท ถุงมือ ผ้าปิดปาก ปิดจมูก ฯลฯ เพื่อป้องกันการเกิดอันตรายจากการปฏิบัติงาน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปศุสัตว์ส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปศุสัตว์ส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก อุปกรณ์บันทึกข้อมูล สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

260,500 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้สำหรับสำนักงานเทศบาลและอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8 /ว2217 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.82ว1846 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

4) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8 /ว2009 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2562

5) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในเทศบาล/ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่
ที่อยู่ในเขตความรับผิดชอบของเทศบาล

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย

2) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของสำนักงานเทศบาลและค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย

2) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์
ค่าพินโปณฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย

2) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและค่าโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อต่างๆ ฯลฯ และให้หมายรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
 - 2) อื่น ๆ...
- (สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	111,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	111,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้เอนกประสงค์	จำนวน	29,500 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์ จำนวน 50 ตัว ะละ 590 บาท

-ขนาด 43x51x89 ซม.

-โครงขาเก้าอี้ ทำจากเหล็ก 3/4 x3/4 นิ้ว หนา 0.9 มม.ตัดขึ้นเป็นรูปโครงขาเก้าอี้ ที่ปลายขามีปุ่มรองพื้นพลาสติกทั้ง 4 ขา

-มีคานเหล็กกล่อ่งเชื่อมยึดระหว่างขาหน้าและขาหลังทั้งสองข้าง

-โครงที่นั่งและหลังพิง ทำจากเหล็ก 3/4x3/4 นิ้ว หนา 0.9 มม. ตัดขึ้นรูปเป็นโครงที่นั่งและหลังพิง โครงที่นั่งและหลังพิงยึดติดกับโครงขาเก้าอี้โดยการเชื่อมมีหูเหล็กรองรับเบาะพิงหลัง 4 จุด

-มีคานเหล็กเหลี่ยม เชื่อมขวางรองรับใต้เบาะนั่งด้านล่าง

-เบาะนั่งและพิงทำด้วยไม้ปาติเกิ้ลบอร์ด บุด้วยฟองน้ำอย่างดี ฯลฯ

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภท รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัด เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ ปรมาณ (สำนักปลัด)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่1 หน้า 134

หมายเหตุ : จัดซื้อตามราคาท้องตลาด

ชุดรับแขก

จำนวน

57,800 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชุดรับแขก 2 ชุด ดังนี้

1)ชุดรับแขก จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 27,900 บาท

- เก้าอี้ 2 ตัว ขนาด 61x70x78 ซม.

-เก้าอี้ตัวยาว 1 ตัว ขนาด 61x135x75 ซม.

-โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด 60x90x45 ซม.

2) ชุดรับแขก จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 29,900 บาท

- เก้าอี้ 2 ตัว ขนาด 71x59x85 ซม.

-เก้าอี้ตัวยาว 1 ตัว ขนาด 58x180x85 ซม.

-โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด 60x90x45 ซม.

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภท รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัด เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ ประมาณ (สำนักปลัด)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่1 หน้า 134

หมายเหตุ : จัดซื้อตามราคาท้องตลาด

โต๊ะพับเอนกประสงค์

จำนวน

15,900 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ ขนาด 150x75x75 ซม.

จำนวน 10 ตัวๆละ 1,590 บาท

-TOP ทำด้วยไม้ RARTICLE 25 มม.

-ปิดผิวโฟมเก้า

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภท รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัด เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ ปรมาณ (สำนักปลัด)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่1 หน้า 134

หมายเหตุ : จัดซื้อตามราคาท้องตลาด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภท รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัด เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่1 หน้า 135

หมายเหตุ: จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมกราคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสวี	จำนวน	50,000 บาท

 อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสวี

 1) งานพระราชพิธีน้อมรำลึก เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (วันที่ 13 ตุลาคม 2563)

 2) งานราชพิธีน้อมรำลึก เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (วันที่ 23 ตุลาคม 2563)

 3) งานพระราชพิธี เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (วันที่ 5 ธันวาคม 2563)

 4) งานพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี (วันที่ 3 มิถุนายน 2563)

 5) งานพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (วันที่ 28 กรกฎาคม 2563)

 6) งานพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชินีพันปีหลวง (วันที่ 12 สิงหาคม 2563)

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

 2) หนังสือที่ว่าการอำเภอสวี ที่ ซพ 0318/1885 ลงวันที่ 14

 มิถุนายน 2562 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการจัดงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

 (สำนักปลัด)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 4 หน้า 105

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,036,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,760,340 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,760,340 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,127,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงาน

เทศบาล 4 อัตรา แยกเป็น

- (1) ตำแหน่ง นักบริหารงานคลัง ระดับต้น จำนวน 339,360 บาท
- (2) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญการ
จำนวน 256,440 บาท
- (3) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ จำนวน 326,700 บาท
- (4) ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการจำนวน 205,380 บาท

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงิน
อื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30
ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ
บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 5) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11)
ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 6)อื่น ๆ...

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น (นักบริหารงาน คลัง) จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	255,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงค่าจ้าง ประจำปี ลูกจ้างประจำ 1 อัตรา		
1) ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

333,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือนของพนักงานและเงินปรับปรุงค่าจ้างของพนักงาน
จ้างตามภารกิจ 2 อัตรา ดังนี้

- 1) ตำแหน่ง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ(ภารกิจ)

จำนวน 175,200บาท

- 2) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้(ภารกิจ)

จำนวน 157,920 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

1,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือนและเงินปรับปรุงค่าจ้างของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ 1อัตรา ดังนี้

- 1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้(ภารกิจ) จำนวน 1,500 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

260,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

66,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์แก่เทศบาล เช่น ค่า
ตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง เงินประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6

กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะ
กรรมการ

- 2) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
.2560

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย

- 4) อื่น ๆ...

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน
เทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 2) อื่น ๆ...

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12
ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการท้องถิ่น
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- 4) อื่น ๆ...

ค่าใช้จ่าย**รวม****125,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณา เผยแพร่

ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม

คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น จ้างเหมาแบกภาระ ค่าบริการ

กำจัดปลวก ค่ารับวารสารต่าง ๆ ค่าจัดทำเว็บไซต์เทศบาล ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

4) อื่น ๆ...

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ
พนักงานจ้าง เช่น ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ
ที่จำเป็นในการเดินทาง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

4) อื่น ๆ ...

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน
ได้ตามปกติ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและ
ค่าสาธารณูปโภค

4) อื่น ๆ...

ค่าวัสดุ	รวม	32,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ กรรไกร ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุไม่ยืนนาน หรือเมื่อใช้งานไปแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2) วัสดุสิ้นเปลือง โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม

3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นต่าง ๆ เช่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล แก๊สหุงต้ม ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 4) อื่น ๆ...

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก อุปกรณ์บันทึกข้อมูล สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 4) อื่น ๆ...

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****37,000 บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าพินโปนฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย
- 2) อื่น ๆ...

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

32,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและค่าโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อ
ต่างๆ ฯลฯ และให้หมายรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่า
ใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย
- 2) อื่น ๆ...

งบลงทุน**รวม****16,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รวม 16,000 บาท

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer)

จำนวน

16,000 บาท

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ฤลละ 8,000 บาท

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax
ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อ
นาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อ นาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อ
นาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4
(ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำ

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัด
เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ ปรมาณ
(กองคลัง)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่1 หน้า 135

หมายเหตุ: จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมกราคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	478,060 บาท
งบบุคลากร	รวม	228,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	228,060 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	228,060 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงาน
เทศบาล 1 อัตรา

(1) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญ
งาน 228,060 บาท

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงิน
อื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11)
) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) อื่น ๆ...

งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	41,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
 - 3) อื่น ๆ..
- (งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน
เทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) อื่น ๆ...

(งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

ค่าใช้จ่าย**รวม****157,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณา เผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม
คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น จ้างเหมาแบกภาระ
ค่าบริการกำจัดปลวก ค่ารับวารสารต่าง ๆ ค่าจัดทำเว็บไซต์เทศบาล ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและ
ค่าสาธารณูปโภค

4) อื่น ๆ...

(งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง

ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน

ค่าผ่านทางด่านพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน

ต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ

1)กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) อื่น ๆ...

(งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตเทศบาล

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในโครงการ

- เพื่อเป็นการเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้นภายในเขตพื้นที่ทั้งก่อนเกิดภัย และขณะเกิดภัย
 - เพื่อช่วยเหลือและบรรเทาทุกข์ผู้ประสบความเดือดร้อน รวมทั้งฟื้นฟูความเสียหายให้กลับสู่สภาพเดิม
 - เพื่อเป็นการประสานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การช่วยเหลือแก่ผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อน
 - ช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ
 - การช่วยเหลือด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
 - การช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย
 - ดำเนินการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันสาธารณภัย
- ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
- 6) อื่นๆ...

(งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ลำดับ 3 หน้า 83

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าป้ายรณรงค์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561)
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4 /ว4205 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562)
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562)
 - 7)อื่น ๆ...
- (งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)
- *ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 5 หน้า 85

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้ายรณรงค์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง

(ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

2)หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว

1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

3)หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว661

ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561)

4) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4

/ว4205 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

5)หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว1346

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562)

6)หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว1464

ลงวันที่ 5 เมษายน 2562)

7)อื่น ๆ...

(งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 4 หน้า 85

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2

/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท

รายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20

มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกร

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่า

สาธารณูปโภค

5) อื่น ๆ...

(งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

ค่าวัสดุ

รวม

52,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น เบตเตอร์ ยางนอก

ยางใน น้ำมันเบรค หัวเทียน อะไหล่รถยนต์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2

/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท

รายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ

และครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. 2560

5) อื่น ๆ...

(งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 4)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 5) อื่น ๆ...

(งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกาย เช่น รองเท้าบูท ถุงมือ ผ้าปิดปาก

ปิดจมูก ฯลฯ เพื่อป้องกันการเกิดอันตรายจากการปฏิบัติงาน

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้

- 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0307/ว 384 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2536 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 4)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 5) อื่น ๆ...

(งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0307/ว 384 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2536 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 3) อื่น ๆ...
- (งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	460,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	355,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงาน

เทศบาล 1 อัตรา

- (1) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ
- 355,320 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
 - 4) อื่น ๆ...
- (งานการศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม	105,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	500 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้างของเทศบาลที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2
/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) อื่น ๆ ...

(งานการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย**รวม****100,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าโฆษณา เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์
- ค่าธรรมเนียม
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น จ้างเหมาแบกสัมภาระ ค่าบริการ
กำจัดปลวก
- ค่ารับวารสารต่าง ๆ
- ค่าจัดทำเว็บไซต์ของเทศบาล

ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย

และค่าสาธารณูปโภค

5)อื่น ๆ ...

(งานการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าเดินทางไปราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่านพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบ

1)กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) อื่น ๆ...

(งานการศึกษา)

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายทางพิธีศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3)อื่น ๆ...

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 9 หน้า 73

โครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือ สั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

4) อื่น ๆ...

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 10 หน้า 73

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2

/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท

รายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20

มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการ

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่า

สาธารณูปโภค

5) อื่น ๆ...

(งานการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	4,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	2,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม แบบพิมพ์ น้ำดื่ม ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 3)อื่น ๆ...		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น Flash Drive Diskette Compact Disc เม้าส์ แป้นพิมพ์ ตลับผงหมึก ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 3) พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 4)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 5) อื่น ๆ... (งานการศึกษา)		

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****500 บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าพิมพ์
โฆษณา

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217
ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

3)อื่น ๆ...

(งานการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,330,762 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,610,292 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,610,292 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,190,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงาน
เทศบาล 4 อัตรา แยกเป็น

- (1) ตำแหน่ง ครู (คศ.2) จำนวน 2 คน (311,220x2) เป็นเงิน 622,440
- (2) ตำแหน่ง ครู จำนวน 1 คน เป็นเงิน 299,520 บาท
- (3) ตำแหน่ง ครู จำนวน 1 คน เป็นเงิน 268,200 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547

2) พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2554

3) พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2558

4) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

5) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

6) อื่น ๆ...

(งานการศึกษา)

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะ ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547

2) พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

3) พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

4) อื่น ๆ...
(งานการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

334,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือนของพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา

(1) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจ)170,400 บาท

(2) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจ)163,680 บาท

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547

2) พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

3) พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

4) อื่น ๆ...
(งานการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

2,052 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพนักงานจ้างตามภารกิจ

(1) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจ)

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547

2)พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

3)พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

4) อื่น ๆ...

(งานการศึกษา)

งบดำเนินงาน

รวม

1,796,470 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

50,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562 2

) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4) อื่น ๆ...

(งานการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย**รวม****642,980 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าโฆษณา เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์
- ค่าธรรมเนียม
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น จ้างเหมาแบกสัมภาระ ค่าบริการ
กำจัดปลวก
- ค่ารับวารสารต่าง ๆ
- ค่าจัดทำเว็บไซต์ของเทศบาล

ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย

และค่าสาธารณูปโภค

5)อื่น ๆ ...

(งานการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร

อาณานิคม ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น

ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน

ค่าผ่านทางด่านพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน

ต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ

1)กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) อื่น ๆ...

(งานการศึกษา)

ค่าสนับสนุนโครงการ (อาหารกลางวัน)

จำนวน 392,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) อัตรามื้อละ 20 บาท/คน จำนวน 245 วัน

-ศพด.ชุมชนสวี จำนวนเด็ก 48 คน $(48 \times 20 \times 245) = 235,200$

-ศพด.เขาสวนทุเรียน จำนวนเด็ก 32 คน $(32 \times 20 \times 245) = 156,800$ บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

7) อื่น ๆ...

(งานการศึกษา)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 7 หน้า 72

โครงการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) จำนวน 136,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) เด็กปฐมวัย 2-5 ปี จำนวน 2 แห่ง

-ศพด.เขาสวนทุเรียนจำนวนเด็ก 32 คน $(32 \times 1,700) = 54,400$

-ศพด. ชุมชนสวี จำนวนเด็ก 48 คน $(48 \times 1,700) = 81,600$ บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
 - 7) อื่น ๆ...
- (งานการศึกษา)
- *ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 3 หน้า 70

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์เด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน 51,980 บาท
เด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) เด็กปฐมวัย 3-5 ปี จำนวน 2 แห่ง

-ศพด.เขาสวนทุเรียน จำนวนเด็ก 19 คน $(19 \times 1,130) = 21,470$

-ศพด. ชุมชนสวี จำนวนเด็ก 27 คน $(27 \times 1,130) = 30,510$ บาท

(1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

(2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

(3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี

(4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

7) อื่น ๆ...

(งานการศึกษา)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 8 หน้า 72

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2

/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20

มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกร

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่า

สาธารณูปโภค

5) อื่น ๆ...

(งานการศึกษา)

ค่าวัสดุ

รวม

1,081,490 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม แบบพิมพ์ น้ำดื่ม ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3)อื่น ๆ...

(งานการศึกษา)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟ ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) อื่น ๆ...

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน กระดาษชำระ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 3) พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - 4)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - 5) อื่น ๆ...
- (งานการศึกษา)

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน

1,074,990 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) ดังนี้

(1) ศูนย์เด็กเล็กของเทศบาล จำนวน 2 แห่ง เป็นเงิน 153,297 บาท

-ศพด.ชุมชนสวี จำนวนเด็ก 48 คน (48คน*7.37 บาท*260

วัน)=91,978

-ศพด.เขาสวนทุเรียน จำนวนเด็ก 32 คน(32คน*7.37 บาท*260

วัน)=61,319 บาท

(2) โรงเรียนในสังกัด (สพฐ) จำนวน 2 แห่ง จำนวน 921,693 บาท

-โรงเรียนชุมชนสวี จำนวน 302 คน (302 คน*7.37 บาท*260

วัน)=578,693 บาท

- โรงเรียนวัดธัญญาราม จำนวน 179 คน (179คน*7.37 บาท*260

วัน)=343,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

7) อื่น ๆ...

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 1,2 หน้า 70

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้มาทำซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเช่น อิฐ หิน ปูน เหล็กเส้น ไม้ต่าง ๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจัดแนก

ประเภทรายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3)อื่น ๆ...

(งานการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

22,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาล

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว

1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจัดแนก ประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว

2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

3) อื่น ๆ...

งบเงินอุดหนุน

รวม

1,924,000 บาท

เงินอุดหนุน	รวม	1,924,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	1,924,000 บาท

อุดหนุนโครงการการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
(ค่าอาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัด(สพฐ)อัตรามื้อละ 20
บาท/คน จำนวน 200 วัน

(1) อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนชุมชนสวี เพื่อจ่ายเป็นค่า
อาหารกลางวัน ตามโครงการอาหารกลางวันอนุบาลเด็กเล็กถึงชั้นประถม
ศึกษาปีที่ 6 (302 คน *20 บาท*200 วัน) =1,208,000 บาท

(2) อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนวัดธัญญารามเพื่อจ่ายเป็นค่า
อาหารกลางวัน ตามโครงการอาหารกลางวันอนุบาลเด็กเล็กถึงชั้นประถม
ศึกษาปีที่ 6 (179 คน *20 บาท*200 วัน) =716,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึง (ฉบับ
ที่ 14) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลง
วันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้
และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2561

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่
28 มิถุนายน 2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่
19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายรองรับ
เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2562

7) อื่น ๆ...

(งานการศึกษา)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 4หน้า 71

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	151,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	151,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ซึ่งทำประโยชน์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง อาสาสมัครบริหาร จำนวน 1 คน		
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562		
(สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	74,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าโฆษณา เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์
- ค่าธรรมเนียม
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น จ้างเหมาแบกสัมภาระ ค่าบริการ

กำจัดปลวก

- ค่ารับวารสารต่าง ๆ
- ค่าจัดทำเว็บไซต์ของเทศบาล

ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย
และค่าสาธารณูปโภค

5) นังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลง
วันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนิน โครงการสัตว์ปลอดโรค คน
ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จ
พระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร

ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพิ่มเติม

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072
ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้าน สาธารณสุขของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7)อื่น ๆ ...

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1) ค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน
ตรวจงาน เยี่ยมชม ทัศนศึกษาดูงาน ฯลฯ

2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล คณะกรรมการ และคณะ
อนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง

ตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ

3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่าง ๆ

ของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบายคำสั่งของอำเภอ
จังหวัด กรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น

หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่

-เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

ข้อ 1) และ 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ทิมท 0808.4/ว 2381

ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงิน

ค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 3) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไข

เพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

4) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าฯ

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
- 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนิน โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพิ่มเติม
- 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้าน สาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
- 6)พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
- 7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 8) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 7 หน้า 80

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2

/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท

รายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20

มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการ

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่า

สาธารณูปโภค

5) อื่น ๆ...

ค่าวัสดุ

รวม

5,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง

ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน

ยาว สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

เช่น เช่น สำลี ถุงมือ น้ำยา หลอดแก้ว สายยาง กระดาษกรอง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3)อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกาย เช่น รองเท้าบูท ถุงมือ ผ้าปิดปาก
ปิดจมูก ฯลฯ เพื่อป้องกันการเกิดอันตรายจากการปฏิบัติงาน
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้

- 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0307/ว 384 ลงวันที่ 16
กุมภาพันธ์ 2536 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
 - 3)หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 4) อื่น ๆ...
- (สำนักปลัด)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม

120,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท

เงินอุดหนุนเอกชน

สนับสนุนค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุข

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุข

- (1) อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1
บ้านพ้อแดง จำนวน 20,000 บาท
- (2) อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2
บ้านนาคราม จำนวน 20,000 บาท
- (3) อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3
บ้านเขาสวนทุเรียน จำนวน 20,000 บาท
- (4) อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4
บ้านควนสี่แคว จำนวน 20,000 บาท
- (5) อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7
บ้านควนตะล่อม จำนวน 20,000 บาท
- (6) อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8
บ้านห้วยกรวด จำนวน 20,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
จนถึง(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว
1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้าน สาธารณสุข
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว
109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระ ราช
ดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว
2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้าน สาธารณสุข
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 6 หน้า 79

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	412,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	346,020 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	346,020 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	346,020 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงาน

เทศบาล 1 อัตรာ

(1)ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ จำนวน

346,020 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น
ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) อื่น ๆ...

(งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)

งบดำเนินงาน	รวม	66,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,800 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้างของเทศบาลที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2
/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) อื่น ๆ ...

(งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12
ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน
ค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น

3) อื่น ๆ

(งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร

จำนวน

8,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษามุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตร พ.ศ.2523

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4) อื่น ๆ

(งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)

ค่าใช้จ่าย**รวม****19,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าโฆษณา เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์
- ค่าธรรมเนียม
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น จ้างเหมาแบกสัมภาระ ค่าบริการ
กำจัดปลวก
- ค่ารับวารสารต่าง ๆ
- ค่าจัดทำเว็บไซต์ของเทศบาล

ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย

และค่าสาธารณูปโภค

5)อื่น ๆ ...

(งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าเดินทางไปราชการ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่านพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบ

- 1)กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 3) อื่น ๆ...

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค
 - 5) อื่น ๆ...
- (งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)

ค่าวัสดุ	รวม	2,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ

เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม แบบพิมพ์ น้ำดื่ม ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจัดแบ่ง

ประเภทรายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดแบ่งประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3)อื่น ๆ...

(งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าถนน	รวม	288,920 บาท
-------------	-----	-------------

งบบุคลากร	รวม	159,420 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	159,420 บาท
-----------------------	-----	-------------

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	158,760 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือนและเงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	660 บาท
--------------------------------	-------	---------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า

งบดำเนินงาน	รวม	129,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	500 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้างของเทศบาลที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2
/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) อื่น ๆ ...

(กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย**รวม****28,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าโฆษณา เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์
- ค่าธรรมเนียม
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น จ้างเหมาแบกสัมภาระ ค่าบริการ
กำจัดปลวก
- ค่ารับวารสารต่าง ๆ
- ค่าจัดทำเว็บไซต์ของเทศบาล

ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย

และค่าสาธารณูปโภค

5)อื่น ๆ ...

(กองช่าง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร

ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น

ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน

ค่าผ่านทางด่านพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน

ต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ

1)กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) อื่น ๆ...

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม

ปกติ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2

/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท

รายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20

มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการ

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่า

สาธารณูปโภค

5) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	101,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟ ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 3) อื่น ๆ...
- (กองช่าง)

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	1,000 บาท
---------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกาย เช่น รองเท้าบูท ถุงมือ ผ้าปิดปาก ปิดจมูก ฯลฯ เพื่อป้องกันการเกิดอันตรายจากการปฏิบัติงาน
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้

- 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0307/ว 384 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2536 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 3) พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - 4)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - 5) อื่น ๆ...
- (กองช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	2,036,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	410,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	410,640 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	374,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา

(1) พนักงานจ้างขับรถบรรทุกขยะ(ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 158,400 บาท

(2) คนงานประจำขยะ (พนักงานทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา $(108,000 \times 2) = 216,000$ บาท

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
 - 4) อื่น ๆ...
- (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับ 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา

(1) พนักงานจ้างชั่วคราวทุกขะ(ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,240 บาท

(2) คนงานประจำรถขยะ (พนักงานทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา $(12,000 \times 2) = 24,000$ บาท

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

4) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

งบดำเนินงาน

รวม

625,500 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

500 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ -เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) อื่น ๆ ...

(กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย**รวม****420,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าโฆษณา เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์
- ค่าธรรมเนียม
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น จ้างเหมาแบกสัมภาระ ค่าบริการ
กำจัดปลวก
- ค่ารับวารสารต่าง ๆ
- ค่าจัดทำเว็บไซต์ของเทศบาล

ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย

และค่าสาธารณูปโภค

5)อื่น ๆ ...

(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2

/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท

รายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20

มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกร

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่า

สาธารณูปโภค

5) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม

205,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น เบตเตอร์ ยางนอก

ยางใน น้ำมันเบรค หัวเทียน อะไหล่รถยนต์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2

/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท

รายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ

และครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. 2560

5) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560

5) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกาย เช่น รองเท้าบูท ถุงมือ ผ้าปิดปาก

ปิดจมูก ฯลฯ เพื่อป้องกันการเกิดอันตรายจากการปฏิบัติงาน

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0307/ว 384 ลงวันที่ 16

กุมภาพันธ์ 2536เรื่อง การเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	1,000,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,000,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
ชุดตู้บรรทุกขยะอัดท้าย	จำนวน	1,000,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชุดตู้บรรทุกขยะอัดท้าย ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 10 ลูกบาศก์เมตร ชุดกระบอกไฮดรอลิคชุดอัดท้าย เป็นมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) พร้อมทำสีใหม่ทั้งคัน

-ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560

5) อื่น ๆ...

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 1 หน้า 137 (กองช่าง)

หมายเหตุ: จัดซื้อตามราคาท้องตลาด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	125,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	125,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือ สั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

4) อื่น ๆ...

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 2 หน้า 66

โครงการส่งเสริมกิจกรรมของสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือ สั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) อื่น ๆ...

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 7 หน้า 63

โครงการส่งเสริมอาชีพ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส เทศบาลตำบลนา จำนวน 50,000 บาท
โพธิ์พัฒนา

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือ สั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 4) อื่น ๆ...

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 3 หน้า 66

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
 - 4) อื่น ๆ...
- (งานป้องกันฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****30,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้สำหรับสำนักงานเทศบาลและอาคาร
หรือที่สาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8
/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

3) อื่น ๆ...

(งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการกีฬาสัมพันธ์สร้างความสามัคคี	จำนวน	100,000 บาท
-------------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการกีฬาสัมพันธ์สร้างความสามัคคี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเตรียมสนามแข่งขันและสถานที่เปิด – ปิด การแข่งขัน อาทิ จัดเตรียม สนาม ค่าเครื่องเสียง ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14)พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (งานการศึกษา)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 3 หน้า 102

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	83,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	83,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	83,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	3,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็น

ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณา เผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม
คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น จ้างเหมาแบกภาระ ค่าบริการ
กำจัดปลวก ค่ารับวารสารต่าง ๆ ค่าจัดทำเว็บไซต์เทศบาล ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและ
ค่าสาธารณูปโภค

4) อื่น ๆ...

(งานการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการประเพณีวันลอยกระทง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง โดยมี
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียง
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์
ค่าวัสดุ – อุปกรณ์ ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ
จัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับ
ที่ 14) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4)อื่น ๆ...

(งานการศึกษา)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 6 หน้า 103

โครงการประเพณีสงกรานต์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีสงกรานต์ โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุ – อุปกรณ์ ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 4) หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3720 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ
 - 5)อื่น ๆ...
- (งานการศึกษา)
- *ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 5 หน้า 103

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,757,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	885,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	885,720 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	684,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงาน

เทศบาล 2 อัตรา แยกเป็น

- (1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น จำนวน 425,940 บาท
- (2) ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน จำนวน 258,360 บาท

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
 - 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
 - 4) อื่น ๆ...
- (กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น

จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
 - 3) อื่น ๆ...
- (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

142,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือน และเงินปรับปรุงค่าจ้างของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ 1 อัตรา ดังนี้

- 1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา (ภารกิจ) จำนวน 142,680 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ
สั่ง การ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงิน
อื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3)อื่น ๆ...

(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

16,740 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา

- 1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา (ภารกิจ) จำนวน 16,740 บาท

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงิน
อื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์การให้พนักงานท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 4
กันยายน 2558

- 4) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	871,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	51,300 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

4) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ	จำนวน	8,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิ พ.ศ.2562		
2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษามูลนิธิ พ.ศ.2560		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
4) อื่น ๆ...		
(กองช่าง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	380,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น จ้างเหมาแบกภาระ ค่าบริการ กำจัดปลวก ค่ารับวารสารต่าง ๆ ค่าจัดทำเว็บไซต์เทศบาล ฯลฯ		
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่าย		
2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทราย จ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและ ค่าสาธารณูปโภค		
4) อื่น ๆ...		
(กองช่าง)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น
ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการ
เดินทางไปราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- 4) อื่น ๆ ...
(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

4) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	440,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี

ลักษณะ เช่น ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด กรรไกร กระดาษ ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุไม่ยืนนาน หรือเมื่อใช้งานไปแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2) วัสดุสิ้นเปลือง โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม

3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

300,000 บาท

ลักษณะ เช่น อิฐ หิน ปูน ไม้ต่าง ๆ ฯลฯ ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุไม่ยืนนาน หรือเมื่อใช้งานไปแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2) วัสดุสิ้นเปลือง โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม

3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะขนส่ง เช่น เบตเตอร์ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน อะไหล่รถยนต์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นต่าง ๆ เช่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล แก๊สหุงต้ม ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก อุปกรณ์บันทึกข้อมูล สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

รวม

5,545,800 บาท

งบลงทุน

รวม

5,545,800 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

5,545,800 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายเกาะเรือโกลน-วัดธัญญาราม หมู่ที่ 7

จำนวน

1,596,100 บาท

ก่อสร้างถนน คสล.สายเกาะเรือโกลน-วัดธัญญาราม หมู่ที่ 7

ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 450.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี

พื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,250 เมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังบดอัด

ข้างละ 0.50 เมตร

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565)ลำดับที่ 20 หน้า 44)

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายเขาหนาด-เขาเขียว หมู่ที่ 8

จำนวน 730,100 บาท

ก่อสร้างถนน คสล.สายเขาหนาด-เขาเขียว หมู่ที่ 8

ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 200.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,000 เมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังบดอัดข้างละ 0.50 เมตร

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)อื่น ๆ...

(กองช่าง)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565)ลำดับที่ 21 หน้า 44)

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายควนหมี่-ช่องเขา หมู่ที่ 3

จำนวน 898,900 บาท

ก่อสร้างถนน คสล.ควนหมี่-ช่องเขา หมู่ที่ 3 ตำบลนาโพธิ์ อำเภอสวี

จังหวัดชุมพร ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 250.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,250 เมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังบดอัดข้างละ 0.50 เมตร

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)อื่น ๆ...

(กองช่าง)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565)ลำดับที่ 17 หน้า 43)

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายน้ำลอดน้อย-สถานีรถไฟ หมู่ที่ 3 จำนวน 719,500 บาท

ก่อสร้างถนน คสล.สายน้ำลอดน้อย- สถานีรถไฟ หมู่ที่ 3 ตำบลนาโพธิ์ อำเภอสวี จังหวัดชุมพร ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 200.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,000 เมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังบดอัดข้างละ 0.50 เมตร

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)อื่น ๆ...

(กองช่าง)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565)ลำดับที่ 18 หน้า 43)

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายพ้อแดง-นาคราม หมู่ 1 จำนวน 721,100 บาท

ก่อสร้างถนน คสล.สายพ้อแดง-นาคราม หมู่ที่ 1 ตำบลนาโพธิ์ อำเภอสวี จังหวัดชุมพร ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 200.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,000 เมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังบดอัดข้างละ 0.50 เมตร

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)อื่น ๆ...

(กองช่าง)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565)ลำดับที่ 22 หน้า 45)

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหน้าถ้ำ-บ้านยางงาม หมู่ 4

จำนวน 880,100 บาท

ก่อสร้างถนน คสล.สายหน้าถ้ำ-บ้านยางงาม หมู่ที่ 4 ตำบลนาโพธิ์
อำเภอเสวี จังหวัดชุมพร ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง
250.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,250 เมตร
พร้อมไหล่ทางลูกรังบดอัดข้างละ 0.50 เมตร

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง
(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3)อื่น ๆ...

(กองช่าง)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565)ลำดับที่ 19 หน้า 44)

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการตามพระราชดำริ และพระราชเสาวนีย์	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพระราชดำริ และพระราชเสาวนีย์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัด โครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายณรงค์ ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัด โครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(สำนักงานปลัด)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 2 หน้า 91

โครงการรักษาดำเนินน้ำ รักษาสิ่งแวดล้อม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพระราชดำริ และพระราชเสาวนีย์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัด โครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัด โครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (

(สำนักงานปลัด)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 93

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	903,424 บาท
งบบุคลากร	รวม	159,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	159,420 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	158,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือน และเงินปรับปรุงค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา

1) ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา(ภารกิจ) จำนวน 158,760 บาท

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

3) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

660 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา

1) ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา(ภารกิจ) จำนวน 660บาท

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 4

กันยายน 2558

4) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

งบดำเนินงาน

รวม

687,004 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

500 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย**รวม****90,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณา เผยแพร่

ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม

คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น จ้างเหมาแบกภาระ ค่าบริการ

กำจัดปลวก ค่ารับวารสารต่าง ๆ ค่าจัดทำเว็บไซต์เทศบาล ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและ
ค่าสาธารณูปโภค

4) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

4) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม

96,504 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟ ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ไม้ต่าง ๆ ทราย ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุไม่ยืนนาน หรือเมื่อใช้งานไปแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2) วัสดุสิ้นเปลือง โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม

3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถุงมือ น้ยาต่าง ๆ

เวชภัณฑ์ ฯลฯรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุไม่ยืนนาน หรือเมื่อใช้งานไปแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2) วัสดุสิ้นเปลือง โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม

3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

1,504 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกาย เช่น รองเท้าบูท ถุงมือ ผ้าปิดปาก ปิดจมูก ฯลฯ เพื่อป้องกันการเกิดอันตรายจากการปฏิบัติงาน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

500,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้สำหรับสำนักงานเทศบาล/อาคาร/สถานที่สาธารณะ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8 /ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

3) อื่น ๆ...

งบลงทุน	รวม	57,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	57,000 บาท

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องสูบน้ำบาดาลแบบจุ่มใต้ดิน	จำนวน	57,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

เครื่องสูบน้ำบาดาลแบบจุ่มใต้ดิน 1.5 แรงม้า (HP) 1 เฟส 220 โวลต์ (V) 50 เฮิร์ต (HZ) จำนวน 3 เครื่อง ละคร 19,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมปกรองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

2) หนังสือกรมส่งเสริมปกรองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1139 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) อื่น ๆ...

(กองช่าง)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 1 หน้า 139

หมายเหตุ: จัดซื้อตามราคาท้องตลาด

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,315,153 บาท
งบกลาง	รวม	9,315,153 บาท
งบกลาง	รวม	9,315,153 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างใน
อัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง

เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคม
ของ พนักงานจ้าง
 - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
 - 4) อื่น ๆ...
- (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,700 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ในอัตราร้อย ละ 0.20		

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1

- 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลง
วันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุน
เงินทด แทน
- (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 6,980,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้อายุ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาส ทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ
- 7) อื่น ๆ...

(งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 3 หน้า 62

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 1,353,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ และ ทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาส ทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ
- 8) อื่น ๆ...

(งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 5

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ
- 4) อื่น ๆ...

(งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 4

หน้า 62

สำรองจ่าย

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เท่านั้น และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลง วันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิด สาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลง วันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย น้ำท่วมฉับ พลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลง วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และ จังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย พ.ศ. 2560
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง การเตรียมการป้องกัน และแก้ไขปัญหาป้องกันอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และ ดินถล่ม ปี 2560
 - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1077 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561
 - 9) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
 - 10) อื่น ๆ...
- (งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน

121,357 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ร้อยละ 1 ส่วน 6 (0.00167) ของรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินกู้ เงินบริจาค และเงินอุดหนุนทุกประเภท (ปี 2561 จำนวน 19,143,022.73) คิดเป็นเงิน 31,969 บาท
เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555
- 2) ข้อบังคับสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย พ.ศ.2556
- 3) อื่น ๆ

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งแต่ 6 ถึง 20 ล้านบาท
โดยคิดคำนวณอัตราร้อยละจะคิดจากเงินที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ 223,470 บาท $(223,470 \times 40) / 100$
เป็นเงิน 89,388 บาท
เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561

- 2) อื่น ๆ

(สำนักปลัด)

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 3 หน้า 77

เงินช่วยเหลือ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงิน
อื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลง
วันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วย
พิเศษ กรณี ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ
ลูกจ้าง และ พนักงาน งานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

3)อื่น ๆ...

(สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

363,096 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
(กบท.) คิดในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2563 (ยกเว้นพันธบัตร เงิน กู้ เงินที่มีผู้อุทิศ
ให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน) เป็นเงิน $(18,154,800 \times 2) / 100$
= 363,096 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2546

3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.5/ว 2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561
เรื่อง ชัก ช้อนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2562 เพื่อการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ถิ่น ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)